

Position: Educational Sale

ตำแหน่ง: พนักงานแนะนำคอร์สเรียน

หน้าที่หลัก:

- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคอร์สการเรียน การสอบ การเตรียมตัวเข้ามหาวิทยาลัย ในประเทศไทย(หลักสูตรอินเตอร์)
- วางแผนการเรียนและสอบให้ลูกค้า
- อัปเดตข้อมูล มหาวิทยาลัย ภาคอินเตอร์ในประเทศไทย
- แนะนำคอร์สที่เหมาะสมให้ลูกค้าทางโทรศัพท์ Line และที่สถาบัน
- ดูแลรับผิดชอบลูกค้า/ พัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า
- จัดทำรายงานการขาย/ วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า
- ทำยอดขายให้ถึงเป้าตาม kpi
- หยุดวันธรรมดา 2 วัน/สัปดาห์

คุณสมบัติ:

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปี
- มีทักษะการขาย หากมั่นใจว่าขายเป็น สมัครเข้ามาร่วมทีมได้เลย
- **มีประสบการณ์ด้านการขายคอร์สเรียน อย่างน้อย 1 ปี**
- มีความรู้เกี่ยวกับคอร์สเรียนของสถาบัน
- **อ่านและสื่อสารภาษาอังกฤษได้**
- บุคลิกดี น่าเชื่อถือ มีความมั่นใจ
- พุดจาชัดเจน การสื่อสารต้องดีมาก
- สามารถทำงานเป็นทีมและเดี่ยวได้ดี
- สามารถทำงานวันเสาร์-อาทิตย์ได้ (หยุดวันธรรมดา 2 วัน/สัปดาห์)

สวัสดิการ:

- ประกันสังคม
- ประกันชีวิต
- ประกันอุบัติเหตุ
- ประกันสุขภาพ+opd
- โบนัส
- ปรับขึ้นเงินเดือนรายปี
- งานเลี้ยงทานข้าว
- outing บริษัท

Work Location: (BTS Chidlom; exit 4)

The Planner Education Co., Ltd.

No.6D, 6th floor, Piyaplace Langsuan Building, Soi Langsuan, Ploenchit Road, Lumpini, Patumwan, Bangkok, 10330

To apply: please send the following documents to job@theplannereducation.com

1. updated resume
2. a recent photo
3. expected salary
4. English Proficiency Test Result (if any)

***ONLY applications attached with the required documents will be considered.**